



หนังสือคู่มือ  
Hand book



การจดทะเบียนพาณิชย์  
ตามพระราชบัญญัติ  
ทะเบียนพาณิชย์  
พ.ศ.๒๕๕๙



องค์การบริหารส่วนตำบลจอบะ  
อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

Jobok Subdistrict Administrative Organization

**การจดทะเบียนพาณิชย์**  
**ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙**

\*\*\*\*\*

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้เริ่มถ่ายโอนภารกิจงานจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ( อบจ. เมืองพัทยา และกรุงเทพมหานคร ได้กำหนดเป้าหมายที่จะถ่ายโอนภารกิจงานจดทะเบียนพาณิชย์ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด( อบจ.) ไปสู่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ( อบต.) ทั่วประเทศ ในต้นเดือนมกราคม ๒๕๕๔ ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจดังกล่าว จะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการในการยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ ประหยัดเวลา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และผู้ประกอบการสามารถนำหลักฐานการจดทะเบียนพาณิชย์ไปใช้ในการทำธุรกรรมได้

**ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์**

ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์ คือ บุคคลธรรมดาคนเดียว หรือหลายคน ( ห้างหุ้นส่วนสามัญ) หรือนิติบุคคลรวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทยซึ่งประกอบกิจการค้าอันเป็นพาณิชย์กิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

**กิจการค้าที่เป็นพาณิชย์กิจที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์**

ผู้ประกอบการกิจการค้าดังต่อไปนี้ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ คือ

๑. การทำโรงสีข้าว และการทำโรงเลื่อยที่ใช้เครื่องจักร
๒. การขายสินค้าอย่างเดียวหรือหลายอย่าง
๓. นายหน้าหรือตัวแทนค้าต่างซึ่งทำการเกี่ยวกับสินค้า
๔. การประกอบหัตถกรรมหรืออุตสาหกรรม และขายสินค้าที่ผลิตได้
๕. การขนส่งทางทะเล การขนส่งโดยเรือกลไฟ หรือรถยนต์ประจำทาง การขนส่งโดยรถไฟ การขนส่งโดยรถราง การขนส่งโดยรถยนต์ประจำทาง การขายทอดตลาด การรับซื้อขายที่ดิน การให้กู้ยืมเงิน การรับแลกเปลี่ยนหรือซื้อขายเงินตามต่างประเทศ การซื้อหรือขายตัวเงิน การธนาคาร การประกันภัย การทำโรงรับจำนำ และการทำโรงแรม
๖. ขาย ให้เช่า ผลิต หรือรับจ้างผลิต แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
๗. ขายอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี
๘. การซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การบริการอินเทอร์เน็ต การให้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย การบริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
๙. การใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้อินเทอร์เน็ต
- ๑๐.การให้บริการฟังเพลงและร้องเพลงโดยคาราโอเกะ
- ๑๑.การให้บริการเครื่องเล่นเกม
- ๑๒.การให้บริการตู้เพลง
- ๑๓.โรงงานแปรรูปภาพ แกะสลัก และการทำหัตถกรรมจากงาช้าง การค้าปลีก การค้าส่งงาช้าง และผลิตภัณฑ์จากงาช้าง

ในกรณีที่ผู้ประกอบการกิจการค้าเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบริษัทมหาชนจำกัด ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

ประกอบกิจการค้าตาม (๑)-(๕) จะได้รับการยกเว้น ไม่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ แต่หากประกอบกิจการค้าตาม (๖) – (๑๓) ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ด้วย

#### กำหนดระยะเวลาการจดทะเบียนพาณิชย์

ผู้ประกอบการค้าต้องยื่นจะทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มประกอบกิจการค้า หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียนหรือวันเลิกประกอบกิจการค้า

#### เอกสารประกอบการยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( ตั้งใหม่/แก้ไขเปลี่ยนแปลง/ยกเลิก)

##### ๑. กรณีจัดตั้งใหม่

###### ๑.๑. กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ.)
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
- (๔) กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจมิได้เป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - (๔.๑) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่
  - (๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้านหรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม
  - (๔.๓) แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

- (๕) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )
- (๖) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )
- (๗) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ
- (ข) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี ให้ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบพาณิชย์กิจมาให้ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานดังกล่าวแทนก็ได้

###### ๑.๒ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ.)
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน
- (๔) หนังสือหรือสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลหรือกิจการร่วมค้า
- (๕) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
- (๖) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้านหรือผู้ขอเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

(๗) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

(๘) หนังสือมอบอำนาจ ตีอากรแสดงฉบับ ๑๐ บาท ( ถ้ามี )

(๙) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๑๐) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรองให้ผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ

(๑๑) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี ต้องดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๑๑.๑) ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบพาณิชย์กิจการมาให้ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานดังกล่าวแทนก็ได้

(๑๑.๒) หลักฐานหรือหนังสือชี้แจงการประกอบอาชีพหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดชอบหรือกรรมการผู้มีอำนาจของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท แล้วแต่กรณี

(๑๒) กรณีเป็นกิจการร่วมค้าให้แนบหนังสือรับรองรายการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ( ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี

### ๑.๓ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ.)

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ

(๔) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

(๕) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้านหรือผู้ขอเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

(๖) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

(๗) สำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ทุน ที่ตั้งสำนักงาน รายชื่อกรรมการ และอำนาจกรรมการ

(๘) หนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการในประเทศ

เอกสารตามข้อ (๗) และข้อ (๘) หากทำขึ้นในต่างประเทศ จะต้องมีคำรับรองของโนตารีพับลิคหรือบุคคลซึ่งกฎหมายของประเทศนั้น ๆ ตั้งให้เป็นผู้มีอำนาจรับรองเอกสารพร้อมด้วยคำรับรองของเจ้าหน้าที่กงสุลหรือสถานทูตไทย

(๙) ใบอนุญาตทำงานของผู้รับผิดชอบดำเนินการในประเทศ ( กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว )

(๑๐) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว หรือหนังสือรับรองการใช้สิทธิตามสนธิสัญญา(ถ้ามี)

(๑๑) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๑๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๑๓) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือ

รับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือ  
สำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ

(๑๑) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี ต้อง  
ดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๑๑.๑) ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบการพาณิชย์มาให้  
ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบลูกฐานดังกล่าวแทนก็ได้

(๑๑.๒) หลักฐานหรือหนังสือชี้แจงการประกอบอาชีพหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด  
หรือกรรมการผู้มีอำนาจของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท แล้วแต่กรณี

**๑.๔ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ( ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้าง  
หุ้นส่วนจำกัด ) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด**

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ.)

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่ระบุวัตถุประสงค์ตามที่ขอ  
จดทะเบียน

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จดทะเบียน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จดทะเบียน

(๕) กรณีผู้ประกอบการพาณิชย์มิได้เป็นเจ้าของบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๕.๑) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

(๕.๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้านหรือสำเนา  
สัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็น  
ผู้ให้ความยินยอม

(๕.๓) แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียง  
โดยสังเขป

(๖) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๘) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แอปบันทึก วิดีทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี  
หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือ  
รับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือ  
สำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ

(๙) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี ต้อง  
ดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๙.๑) ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบการพาณิชย์มาให้  
ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบลูกฐานดังกล่าวแทนก็ได้

(๙.๒) หลักฐานหรือหนังสือชี้แจงการประกอบอาชีพหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด หรือ  
กรรมการผู้มีอำนาจของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท แล้วแต่กรณี

## ๒. กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

### ๒.๑ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ. )
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
- (๔) สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ( ใช้ในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ) ได้แก่
  - (๔.๑) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
  - (๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้าน หรือผู้ขอเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม
  - (๔.๓) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป
- (๕) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )
- (๖) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )
- (๗) ใบทะเบียนพาณิชย์

### ๒.๒ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ. )
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวของหุ้นส่วนผู้จัดการ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ
- (๔) ใบทะเบียนพาณิชย์
- (๕) สัญญาหรือข้อตกลงแก้ไขของห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคล หรือกิจการร่วมค้า
- (๖) สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ( ใช้ในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ) ได้แก่
  - (๖.๑) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
  - (๖.๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของบ้านหรือผู้ขอเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม
  - (๖.๓) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป
- (๗) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )
- (๘) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

### ๒.๓ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ. )
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับผิดชอบในการประกอบกิจการในประเทศ
- (๔) ใบทะเบียนพาณิชย์
- (๕) สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินกิจการในประเทศ  
กรณีนิติบุคคลต่างประเทศขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดการสาขาในประเทศไทย
- (๖) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวและหรือชื่อสกุล ( ถ้ามี )
- (๗) สำเนาหลักฐานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ( ใช้ในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ) ได้แก่

(๗.๑) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

(๗.๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้านหรือผู้ขอเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

(๗.๓) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

(๘) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๙) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

**๒.๔ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ( ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล และห้างหุ้นส่วนจำกัด ) บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด**

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ. )

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จดทะเบียน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จดทะเบียน

(๕) ใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) กรณีผู้ประกอบการพาณิชย์กิจมิได้เป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๖.๑) หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

(๖.๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้านหรือผู้ขอเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

(๖.๓) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

(๗) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๘) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๙) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แอปบันทึก วิดีทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือหนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ

(๑๐) กรณีประกอบพาณิชย์กิจการค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี ต้องดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๑๐.๑) ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบการพาณิชย์กิจมาให้ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานดังกล่าวแทนก็ได้

(๑๐.๒) หลักฐานหรือหนังสือชี้แจงการประกอบอาชีพหุ้นส่วนจำกัดไม่จำกัดความรับผิดชอบหรือกรรมการผู้มีอำนาจของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท แล้วแต่กรณี

**๓. กรณีเลิกประกอบพาณิชย์กิจ**

**๓.๑ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา**

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ. )

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ หรือทายาทที่ยื่นคำขอแทน

(๓) ใบทะเบียนพาณิชย์

(๔) สำเนาใบมรณบัตรของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ ( กรณีถึงแก่กรรม )

(๕) สำเนาหลักฐานแสดงความเป็นทายาทของผู้ลงชื่อแทนผู้ประกอบพาณิชย์กิจซึ่งถึงแก่กรรม

(๖) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

**๓.๒ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล หรือกิจการร่วมค้า**

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ. )

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้บริหาร

(๓) ใบทะเบียนพาณิชย์

(๔) สำเนาสัญญาหรือข้อตกลงของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน ให้เลิกห้างหุ้นส่วนคณะบุคคล หรือกิจการร่วมค้า

(๕) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๖) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

**๓.๓ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ**

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ. )

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับผิดชอบดำเนินการในประเทศ

(๓) ใบทะเบียนพาณิชย์

(๔) หนังสือรับฝากบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชี

(๕) สำเนาเอกสารการส่งเลิกประกอบกิจการในประเทศ

(๖) หนังสือมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

**๓.๔ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ( ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล และห้างหุ้นส่วนจำกัด ) บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด**

(๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ( แบบ ทพ. )

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเลิกของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จดทะเบียน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จดทะเบียน

(๕) ใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ( ถ้ามี )

(๗) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ ( ถ้ามี )

**อัตราค่าธรรมเนียม**

(๑) การจดทะเบียนพาณิชย์ ( ตั้งใหม่ ) ให้เรียกเก็บ ๕๐ บาท

(๒) การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ ให้เรียกเก็บครั้งละ ๒๐ บาท

(๓) การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ให้เรียกเก็บครั้งละ ๒๐ บาท

(๔) ค่าธรรมเนียมการขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ให้เรียกเก็บครั้งละ ๓๐ บาท

(๕) ค่าธรรมเนียมการขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่งให้เรียกเก็บครั้งละ ๒๐ บาท

(๖) ค่าธรรมเนียมการขอให้คัดสำเนา และรับรองสำเนาเอกสารเกี่ยวกับ การจดทะเบียนพาณิชย์กิจของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง ให้เรียกเก็บครั้งละ ๓๐ บาท

### แบบฟอร์มคำขอจดทะเบียนพาณิชย์

- (๑) แบบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่ /เปลี่ยนแปลงการจดทะเบียน / ยกเลิก
- (๒) แบบคำร้อง
- (๓) หนังสือมอบอำนาจ
- (๔) แบบฟอร์มคำขอหนังสือรับรอง /ตรวจค้น/รับรองสำเนาเอกสาร /ใบแทน/ถ่ายข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

\*\*\*\*\*